



# **Curso Online: Inserción Laboral y Técnicas de Búsqueda de Empleo**



*Working*

Formación Integral S.L.

[www.workingformacion.com](http://www.workingformacion.com)

# OBJETIVOS

La orientación laboral favorece la inserción de las personas en el mercado laboral facilitando a los demandantes los recursos necesarios para la mejora en las técnicas de búsqueda de empleo, y por ello se considera fundamental en este ámbito. A través de este pack de de materiales didácticos, el alumnado podrá adquirir las competencias profesionales que mejoren su empleabilidad y la capacidad de inserción en el mercado laboral, conocer conceptos relacionados con la empleabilidad, junto con las principales prácticas llevadas a cabo en la búsqueda de empleo, así como los aspectos legales de las relaciones laborales.

# CONTENIDOS

## PARTE 1. LA EMPLEABILIDAD

### MÓDULO 1. PRÁCTICAS

1. Analizar la realidad laboral del mercado de trabajo y establecer las características del puesto de trabajo objeto de la búsqueda
2. Efectuar ejercicios de reflexión con el objeto de elaborar una plantilla de competencias profesionales (experiencias y formativas) y competencias personales necesarias para desarrollar las funciones del puesto de trabajo
3. Efectuar ejercicios de reflexión sobre las propias actitudes y elementos motivacionales en cuanto a la búsqueda de empleo
4. Detectar los puntos débiles que dificultan el acceso al puesto de trabajo deseado y los puntos fuertes con el objetivo de elaborar un proyecto profesional que incluya actuaciones óptimas para la inserción laboral

### MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS

5. Concepto de mercado de trabajo, estructura y tendencias
6. La ocupación objeto de la búsqueda en relación al mercado de trabajo
7. Análisis de la ocupación. Competencias profesionales y criterios de ejecución
8. Conocimientos y habilidades profesionales y personales con relación al puesto de trabajo
9. El trabajo de las actitudes y motivación para la búsqueda de empleo

10. La organización estratégica en la búsqueda de empleo

## **PARTE 2. TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO**

### **MÓDULO 1. CONTENIDOS PRÁCTICOS**

1. Elaborar una carta de presentación y un currículum dirigida a una oferta y adaptado al puesto de trabajo que se busca
2. Elaborar una carta de presentación y un currículum de autocandidatura y adaptado al puesto de trabajo que se busca
3. Elaborar un dossier con los canales de búsqueda más apropiados en cuanto al empleo que se busca

### **MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS**

4. Las técnicas y recursos disponibles para la búsqueda de empleo por cuenta ajena
5. Los canales de búsqueda: publicidad, Internet, bolsas de empleo, etc.
6. El dossier personal: el currículum y la carta de presentación
7. El proceso de selección y contratación que realiza la empresa
8. La oferta de empleo. La autocandidatura
9. La entrevista
10. Las pruebas de selección y los psicotécnicos
11. La oferta de empleo público
12. La formación profesional en España
13. Los distintos subsistemas de Formación Profesional
14. Organismos gestores
15. Otras ofertas formativas
16. Programas de empleo-formación: Escuelas taller y Casas de Oficio
17. Talleres de empleo

## **PARTE 3. ASPECTOS LEGALES DE LA RELACIÓN LABORAL**

### **MÓDULO 1. CONTENIDOS PRÁCTICOS**

1. Reconocer y discriminar los tipos de contratos
2. Interpretar la nómina

### **MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS**

3. El derecho del trabajo. Regulación básica
4. El contrato de trabajo: concepto, tipos, duración, el período de prueba
5. El salario. La nómina
6. La modificación, suspensión y extinción del contrato
7. Afiliación y cotización a la Seguridad Social
8. La representación laboral y la negociación colectiva

# MODALIDAD

## METODOLOGÍA

Online. Se entrega el material a través de nuestra plataforma virtual homologada. Contará con acceso a la misma las 24 horas al día los 365 días a la semana.

<http://cursosonline.workingformacion.com>

## DURACIÓN

15 horas.

## IMPARTIDO POR

Tutor experto en la materia. Contará con apoyo a través de nuestra plataforma en todo momento.

Al finalizar el curso se hará entrega de un  
**DIPLOMA HOMOLOGADO**





*Working*

Formación Integral S.L.

Paseo Rosales 32, local 9 50008 Zaragoza  
976 242 109 - info@workingformacion.com

[www.workingformacion.com](http://www.workingformacion.com)

