Curso Online: Gestión Fiscal

Working
Formación Integral S.L.

www.workingformacion.com

OBJETIVOS

En el ámbito de la gestión contables fundamental conocer como efectuar la gestión administrativa contable-fiscal garantizando el mantenimiento actualizado del sistema de información y el archivo de la documentación, y realizar las gestiones administrativas de los procedimientos previstos en el plan global de auditoría. En este curso se aportarán los conocimientos necesarios para realizar la gestión fiscal de una empresa.

CONTENIDOS

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN FISCAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA LEY GENERAL TRIBUTARIA.

1. Disposiciones Generales de Ordenamiento Tributario.
2. Introducción.
3. Los Tributos: Concepto y Clases.
4. Las Normas Tributarias.
5. Las Obligaciones Tributarias.
6. Los Obligados Tributarios.
7. La cuantificación de la Obligación Tributaria.
8. La Deuda Tributaria.
9. La Extinción de la Deuda Tributaria.
10. Los Procedimientos Tributarios.
11. El Procedimiento de Gestión.
12. El Procedimiento de Inspección.
13. El Procedimiento de Recaudación.
14. El Procedimiento Sancionador.
15. El Procedimiento de Revisión en la Vía Administrativa.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES.

16. Diferencias permanentes y temporales.
17. Concepto.
18. Clases.
19. Calculo.
20. Concepto de Base Imponible Negativa.
21. Cálculo e Implicaciones.

22. Compensaciones. Periodos.
23. Diferimiento de la Carga Fiscal.
24. Temporalidad.
25. Legislación.
26. Divergencias entre Contabilidad y Fiscalidad.
27. La Normativa Contable y la Normativa Fiscal.
28. La Conciliación entre ambas Normativas.
29. Asientos de Ajuste.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO.

30. Hecho Imponible. Exenciones. Lugar de Realización.
31. Sujeción y No Sujeción.
32. Exenciones.
33. Ámbito de Aplicación.
34. Base Imponible. Sujeto Pasivo.
35. Importe Facturado.
36. Supuestos de No Comprensión en B. I.
37. Sujeto Pasivo. Sujeto Activo.
38. Deducciones y Devoluciones.
39. Supuestos de Deducción.
40. Supuestos de No Deducción.
41. La Regla de Prorrata.
42. Devolución a Exportadores.
43. Declaraciones a Compensar.
44. Tipos Impositivos.
45. Normal.
46. Reducido.
47. Superreducido.
48. Recargo de Equivalencia.
49. Tipos Especiales.
50. Gestión y Liquidación del Impuesto.
51. Obligados a Declarar.
52. Las Declaraciones Trimestrales.
53. La Declaración Anual.
54. El Pago del Impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IRPF.

55. Conceptos Generales.
56. Definición.
57. Ámbito Territorial.
58. Rentas a Declarar.
59. Rentas Exentas y Rentas no Sujetas.
60. Obligados a presentar declaración.
61. Periodo Impositivo y Devengo.
62. Base Imponible.
63. Rendimientos de Trabajo Personal.
64. Rendimientos de Capital.
65. Rendimientos de Actividades Empresariales y Profesionales.
66. Variaciones Patrimoniales.
67. Imputaciones de Renta.
68. Base Liquidable.
69. Reducciones.
70. Cuota Íntegra.
71. Cálculo.
72. Deducciones.
73. Deuda Tributaria.
74. Retenciones y Pagos a Cuenta.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RÉGIMEN FISCAL PARA EMPRESAS DE REDUCIDA DIMENSIÓN.

75. Requisitos.
76. Incentivos Fiscales.
77. Deducciones Especiales

MODALIDAD

METODOLOGÍA

Online. Se entrega el material a través de nuestra plataforma virtual homologada. Contará con acceso a la misma las 24 horas al día los 365 días a la semana.

http://cursosonline.workingformacion.com

DURACIÓN

90 horas.

IMPARTIDO POR

Tutor experto en la materia. Contará con apoyo a través de nuestra plataforma en todo momento.

Al finalizar el curso se hará entrega de un
DIPLOMA HOMOLOGADO

Working

Formación Integral S.L.

Paseo Rosales 32, local 9 50008 Zaragoza
976 242 109 - info@workingformacion.com

www.workingformacion.com