



**Curso Online. Superior en Gestión de
Contratos en el Sector Público. Nivel
Profesional**



Working

Formación Integral S.L.

www.workingformacion.com

OBJETIVOS

A través de este conjunto de materiales didácticos el alumnado podrá conocer las novedades más destacadas del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público profundizando en la clasificación legal de los contratos del sector público y conociendo los elementos de los contratos del sector público.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. APLICACIÓN DE LA LEGISLACIÓN

1. Legislación aplicable
2. Ley de Contratos del Sector Público
3. Objeto y finalidad de la Ley
4. Ámbito de aplicación de la Ley
5. Ámbito de aplicación
6. Ámbito subjetivo
7. Negocios y contratos excluidos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

1. Delimitación de los tipos contractuales
2. Contratos sujetos a una regulación armonizada
3. Contratos de obras y de concesión de obras públicas sujetos a una regulación armonizada: umbral
4. Contratos de suministro sujetos a una regulación armonizada: umbral
5. Contratos de servicios sujetos a una regulación armonizada: umbral
6. Contratos subvencionados sujetos a una regulación armonizada
7. Visión global de la clasificación
8. Contratos administrativos
9. Contratos privados
10. Jurisdicción competente
11. Contratos del sector público de carácter administrativo
12. Contrato de obras

13. Contrato de concesión de obras públicas
14. Contrato de gestión de servicios públicos
15. Contrato suministro
16. Contrato de servicios
17. Contrato de colaboración entre el sector público y el sector privado
18. Contratos mixtos
19. Contratos del sector público de carácter privado
- 20.** Contratos privados

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTUDIO DE LOS ELEMENTOS DE LOS CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

1. La Administración contratante
2. Competencia para contratar
3. Responsable del contrato
4. Perfil del contratante
5. El contratista
6. Condiciones de aptitud
7. Empresas no comunitarias
8. Condiciones especiales de compatibilidad
9. El objeto
10. Objeto del contrato
11. La forma
12. Perfección de los contratos
13. Carácter formal de la contratación del sector público
14. Formalización de los contratos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PRECIO DE LOS CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

1. El precio de los contratos del sector público
2. El precio
3. Cálculo del valor estimado de los contratos
4. La revisión de precios
5. Procedencia y límites
6. Revisión en casos de demora en la ejecución

7. Pago del importe de la revisión

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASE DE CONTRATACIÓN (I)

1. Preparación de contratos para la Administración Pública: tramitación del expediente
2. Expediente de contratación: iniciación y contenido
3. Aprobación del expediente
4. Expediente de contratación en contratos menores
5. Tramitación abreviada del expediente de contratación
6. Tramitación urgente del expediente
7. Tramitación de emergencia
8. Preparación de contratos para la Administración Pública: tramitación de los pliegos
9. Reglas para el establecimiento de prescripciones técnicas
10. Condiciones especiales de ejecución del contrato
11. Información sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales
12. Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo
13. Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas
14. Pliegos de cláusulas administrativas generales
15. Pliegos de cláusulas administrativas particulares
16. Pliegos de prescripciones técnicas

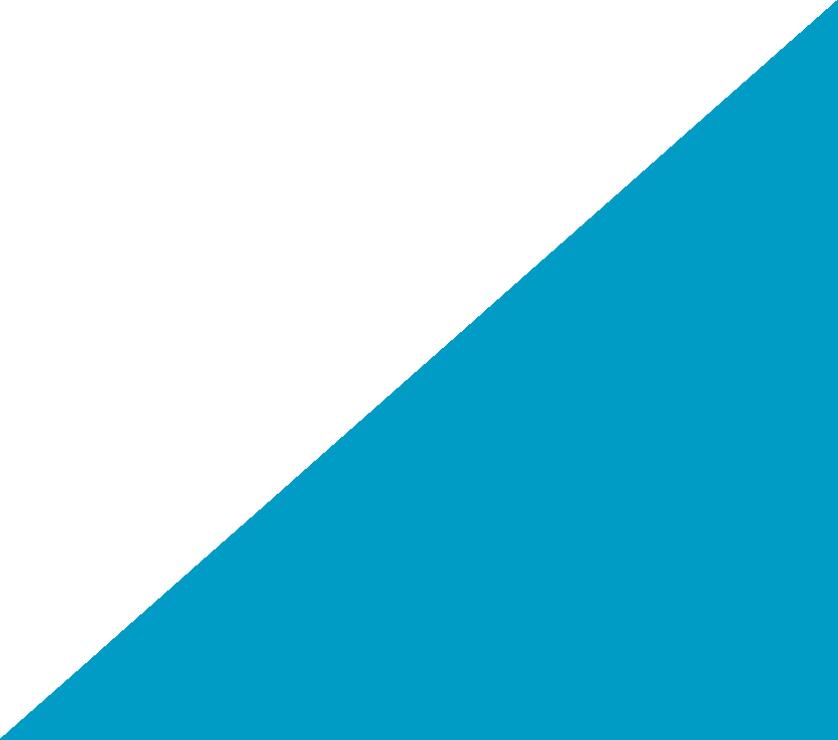
UNIDAD DIDÁCTICA 6. FASE DE LA CONTRATACIÓN (II). ADJUDICACIONES DEL CONTRATO

1. Disposiciones directivas
2. Procedimiento de adjudicación
3. Principios de igualdad, transparencia y libre competencia
4. Confidencialidad
5. Publicidad
6. Anuncio de información previa
7. Anuncio de licitación

8. Información a interesados
9. Presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos
10. Admisibilidad de variantes
11. Subasta electrónica
12. Sucesión en el procedimiento
13. Adjudicación del contrato
14. Requisitos y clases de criterios de adjudicación del contrato
15. Aplicación de los criterios de adjudicación
16. Criterios de desempate
17. Ofertas anormalmente bajas
18. Clasificación de las ofertas, adjudicación del contrato y notificación de la adjudicación
19. Decisión de no adjudicar el contrato
20. Formalización de los contratos
21. Publicidad de la formalización de los contratos
22. Comunicación a los candidatos y a los licitadores

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EFECTOS, CUMPLIMIENTO Y EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS

1. Efectos de los contratos
2. Prerrogativas de la Administración Pública en los contratos administrativos
3. Enumeración
4. Procedimiento de ejercicio
5. Ejecución de los contratos
6. Ejecución defectuosa y demora
7. Resolución por demora y prórroga de los contratos
8. Indemnización de daños y perjuicios
9. Principio de riesgo y ventura
10. Pago del precio
11. Transmisión de los derechos de cobro
12. Modificaciones de los contratos
13. Potestad de modificación del contrato
14. Suspensión y extinción de los contratos

15. Suspensión de los contratos
 16. Extinción
 17. Cesión de contratos y subcontratación
 18. Cesión de los contratos
 19. Subcontratación
 20. Pagos a subcontratistas y suministradores
- 

MODALIDAD

METODOLOGÍA

Online. Se entrega el material a través de nuestra plataforma virtual homologada. Contará con acceso a la misma las 24 horas al día los 365 días del año.

<http://cursosonline.workingformacion.com>

DURACIÓN

180 horas

IMPARTIDO POR

Tutor experto en la materia. Contará con apoyo a través de nuestra plataforma en todo momento.

Al finalizar el curso se hará entrega de un
DIPLOMA HOMOLOGADO





Working

Formación Integral S.L.

Paseo Rosales 32, local 9 50008 Zaragoza
976 242 109 - info@workingformacion.com

www.workingformacion.com

