



# **Curso en Programación Didáctica de Acciones Formativas para el Empleo**



*Working*

Formación Integral S.L.

[www.workingformacion.com](http://www.workingformacion.com)

# OBJETIVOS

Aprender sobre las tendencias actuales en el campo de la formación en línea para el empleo. Comprender cómo diseñar y desarrollar programas de formación en línea efectivos y adaptados a las necesidades del mercado laboral. Adquirir habilidades para utilizar herramientas y recursos tecnológicos para la creación de acciones formativas.

Aprender sobre las metodologías y estrategias de enseñanza en línea y cómo aplicarlas en acciones formativas. Mejorar la capacidad para evaluar y medir el impacto de las acciones formativas. Conocer las regulaciones y normativas aplicables a la formación en línea. Adquirir habilidades para establecer alianzas y colaborar con empresas y organizaciones para desarrollar acciones formativas.

En resumen, el curso está diseñado para brindar las herramientas y habilidades necesarias para diseñar, desarrollar y ejecutar acciones formativas en línea para el empleo, con el objetivo de contribuir al desarrollo de la formación continua de las personas y mejorar las posibilidades de empleo.

***Este módulo pertenece al Certificado de Profesionalidad en Docencia de la Formación Profesional para el Empleo***

# CONTENIDOS

## **MÓDULO 1. PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL**

1. Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catálogo Nacional de Cualificaciones y formación modular, niveles de cualificación.
2. Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Profesional Inicial y Ciclos Formativos: características, destinatarios y duración.
3. Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y destinatarios. Formación de demanda y de oferta: Características
4. Programas formativos: estructura del programa.
5. Proyectos formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura y características

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD**

1. Certificados de profesionalidad: características y vías de adquisición. Estructura del certificado de profesionalidad: perfil profesional/referente ocupacional, formación del certificado/referente formativo, prescripciones de los formadores y requisitos mínimos de espacio, instalaciones y equipamiento. Formación profesional y en línea.
2. Programación didáctica vinculada a Certificación Profesional.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE UNA ACCIÓN FORMATIVA EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**

1. La formación por competencias
2. Características generales de la programación de acciones formativas.
3. Los objetivos: definición, funciones, clasificación, formulación y normas de redacción.
4. Los contenidos formativos: conceptuales, procedimentales y actitudinales. Normas de redacción. Funciones. Relación con los objetivos y la modalidad de formación.
5. Secuenciación. Actualización y aplicabilidad.
6. Las actividades: tipología, estructura, criterios de redacción y relación con los contenidos. Dinámicas de trabajo en grupo.
7. Metodología: métodos y técnicas didácticas.
8. Características metodológicas de las modalidades de impartición de los certificados de profesionalidad.
9. Recursos pedagógicos. relación de recursos, instalaciones, bibliografía, anexos: características y descripción.
10. Criterios de evaluación: tipos, momento, instrumentos, ponderaciones.
11. Observaciones para la revisión, actualización y mejora de la programación.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORALIZADA DE LA ACCIÓN FORMATIVA**

1. La temporalización diaria
2. Secuenciación de contenidos y concreción de actividades.
3. Elaboración de la Guía para las acciones formativas, para la modalidad de impartición formación en línea

# MODALIDAD

## METODOLOGÍA

Online. Se entrega el material a través de nuestra plataforma virtual homologada. Contará con acceso a la misma las 24 horas al día los 365 días a la semana.

<http://cursosonline.workingformacion.com>

## DURACIÓN

60 horas

## IMPARTIDO POR

Tutor experto en la materia. Contará con apoyo a través de nuestra plataforma en todo momento.

Al finalizar el curso se hará entrega de un  
**DIPLOMA HOMOLOGADO**





*Working*

Formación Integral S.L.

Paseo Rosales 32, local 9 50008 Zaragoza  
976 242 109 - info@workingformacion.com

[www.workingformacion.com](http://www.workingformacion.com)

